



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

**Direcția de Asistență Socială**

**Centrul de îngrijire pentru persoane vârstnice**

România 310059 Arad • Calea Bodroglui nr. 2 • tel.+40-257-211020 • fax +40-257-211020

e-mail: cipv@dasarad.ro

*Operator de prelucrare date cu caracter personal nr: 16638*



Organizează în data de 24.06.2022, ora 10, la sediul instituției, concurs pentru ocuparea unor posturi vacante, personal contractual.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească **condițiile generale**, conform art.3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare și anume :

- cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română scris și vorbit;
- are vârsta minimum de 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îmfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**3 posturi infirmieră cod COR 532103 – perioadă nedeterminată  
la compartimentul personal auxiliar de îngrijire**

Condiții specifice:

- studii minim 10 clase
- disponibilitate la lucru pe ture de 12 ore și ture de noapte
- fără condiții de vechime

Concursul va consta în probă scrisă din tematica anunțată, probă practică și interviu .

Dosarele de înscriere la concurs vor conține:

- Cerere participare la concurs;
- CV ;
- Acte de studii (original și copie);
- Buletin de identitate/carte de identitate(original și copie);
- Certificat de naștere, de căsătorie(original și copie);
- Certificat de cazier judiciar;
- Certificat de cazier comportamental;
- Carnet de muncă sau alt act care să ateste activitatea anterioară;
- Adeverința privind activitatea de după 01.01.2011;
- Aviz psihologic
- Adeverință medicală din care să rezulte că nu are afecțiuni cronice somatice la care nu se recomandă ridicarea și transportul de greutate.

Dosarele se depun la sediul instituției din Arad, Calea Bodroglui nr.2, compartimentul resurse umane, până la data de 16.06.2022, ora 16.

DIRECTOR,  
dr. Fira Popa