



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Direcția de Asistență Socială Arad

Compartimentul Achiziții publice

România 310318 Arad • Str. Calea Radnei nr.250 • tel.+40-257-254923 • fax +40-257-270227
e-mail: achizitii@dasarad.ro



ISO 9001:2015: AJAEU/13/13022

Nr. 7638/ 05 APR 2023

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Denumirea autorității contractante, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, fax, adresa e-mail: CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD – DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ARAD, cod fiscal 13934937, cu sediul în mun. Arad, Calea Radnei nr. 250, tel. +40 257254923, fax +40 257270227, e-mail: contact@dasarad.ro

2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului: procedură proprie (Procedură operațională - COD: PO-65-CMI – EDIȚIE: 5 - Desfășurarea achizițiilor publice de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, a căror valoare estimată este mai mică decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) din Lege). Procedura proprie este publicată pe site-ul Direcției de Asistență Socială Arad.

3. Obiectul achiziției: Servicii medicale – servicii stomatologice pentru beneficiarii serviciilor de asistență socială: parinții/familia extinsă a copiilor beneficiari în cadrul Complexului "Curcubeu", pensionari beneficiari ai pensiei minime garantate, persoane fără venituri sau cu venituri reduse, beneficiari ai venitului minim garantat, ai alocației pentru susținere a familiei și persoane fără adăpost – în perioada 01.05.2023 - 31.12.2023, cu posibilitate de prelungire în perioada 01.01.2024 – 30.04.2024, dacă sunt alocate fonduri cu această destinație, conform Caietului de sarcini, constând în următoarele acte terapeutice: Consultație - control oncologic, igienizare, Tratamentul cariei simple, Tratamentul cariei în urma afecțiunilor pulpare (pulpită, cangrenă), Tratamentul afecțiunilor pulpare cu anestezie, Pansament calmant-drenaj endodontic, Tratamentul gangrenei pulpare, Tratamentul parodontitelor apicale (prin incizie) cu anestezie, Tratamentul afecțiunilor parodonțiului cu anestezie, Extracția dinților permanenți cu anestezie, Chiuretajul alveolar și tratamentul hemoragiei, Reducerea luxației articulației temporo-mandibulare, Proteza acrilică mobilizabilă pe arcadă, Reparație proteză, Rebazare proteză, Element acrilic, Element metalo-acrilic, Reconstituire coroană radiculară, Radiografie retroalveolară Radiografie panoramică, Sigilare/dinte, Fluorizare/arcada.

4. Cod CPV: 85140000-2 Diverse servicii de sănătate

5. Tipul contractului pentru care sunt solicitate ofertele: servicii.

6. Valoarea estimată a achiziției este de:

- 35000 lei, în perioada 01.05.2023 – 31.12.2023

- 15000 lei, în perioada 01.01.2024 – 30.04.2024

Valoarea estimată a actelor terapeutice:

	Servicii oferite (intervenții stomatologice)	Valoare estimativă
1.	Consultație - control oncologic, igienizare	133
2.	Tratamentul cariei simple	140
3.	Tratamentul cariei în urma afecțiunilor pulpare (pulpită, cangrenă)	240
4.	Tratamentul afecțiunilor pulpare cu anestezie	230
5.	Pansament calmant-drenaj endodontic	70
6.	Tratamentul gangrenei pulpare	240
7.	Tratamentul parodontitelor apicale (prin incizie) cu anestezie	170
8.	Tratamentul afecțiunilor parodonțiului cu anestezie	117
9.	Extracția dinților permanenți cu anestezie	145
10.	Chiuretajul alveolar și tratamentul hemoragiei	100
11.	Reducerea luxației articulației temporo-mandibulare	77

12.	Proteza acrilică mobilizabilă pe arcadă	1020
13.	Reparație proteză	123
14.	Rebazare proteză	180
15.	Element acrilic	200
16.	Element metalo-acrilic	230
17.	Reconstituire coroană radiculară	235
18.	Radiografie retroalveolară	15
19.	Radiografie panoramică	30
20.	Sigilare/dinte	97
21.	Fluorizare/arcada	84

7. Durata contractului:

- de la data de 01.05.2023 până la data de 31.12.2023, cu posibilitate de prelungire de la data de 01.01.2024 până la data de 30.04.2024, dacă există resurse financiare alocate pentru această destinație.

8. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: oferta va putea fi transmisă la adresa de email achizitii@dasarad.ro sau va putea fi depusă/transmisă la Registratura Direcției de Asistență Socială Arad, din mun. Arad, Calea Radnei, nr. 250, cod poștal 310318.

9. Data limită de transmitere/depunere a ofertelor: 13.04.2023, ora 9.00.

10. Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 13.04.2023, ora 10.00, la sediul Direcției de Asistență Socială Arad, din municipiul Arad, Calea Radnei nr. 250.

11. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

12. Propunerea tehnică: va respecta cerințele din Caietul de sarcini.

13. Propunerea financiară: se va prezenta în lei/total acte terapeutice, cu două zecimale (oferantul va completa Formularul nr. 4) iar în anexa la propunerea financiară (Formularul nr. 4a) se va prezenta în lei/fiecare act terapeutic, cu două zecimale.

14. Criteriul utilizat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut al actelor terapeutice (totalul actelor terapeutice) care fac obiectul achiziției.

În cazul în care două sau mai multe oferte se situează pe primul loc, având același preț, autoritatea contractantă solicită ofertanților clasati pe primul loc o nouă propunere financiară.

Prețurile actelor terapeutice care fac obiectul prezentului caiet de sarcini pot fi modificate, prin act adițional doar în condițiile modificării și completării Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.068/627/2021 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2021 a Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021 – 2022. Ajustarea prețurilor la actele terapeutice se va face prin aplicarea procentului de majorare la fiecare act terapeutic, după formula următoare:

$$\frac{\text{valoare actualizata} * 100}{\text{valoare estimata}} - 100 = \text{procent majorare}$$

15. (1) Cerințe de calificare:

- Oferantul/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Se va prezenta Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular nr. 5).

- Oferantul/ofertantul asociat/terțul susținător/subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Se va prezenta Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Formular nr. 6).

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: BIBARȚ Laurențiu-Călin – Primar, FAUR Lazăr – viceprimar, CHEȘA Ilie – viceprimar, ILIONI Florin - consilier local, KORODI Dan-Andrei - consilier local, WASS Liliana-Viorica - consilier local, BARB Petru-Nistor - consilier local, MARIȘ Florin - consilier local, FORDON Decebal-Ciprian - consilier local, NAAJI Antoanela-Luciana - consilier local, GĂMAN Ioan - consilier local, SABĂU Daniela-Arieta -

consilier local, VLAD Codrin-Dacian - consilier local, COSTEA Ioan-Cătălin - consilier local, CURCANU Dorian-Florin - consilier local, MAYER Siegfried-Emeric - consilier local, STANA Florin-Sebastian - consilier local, CHIFA Ioan - consilier local, BURUC Cosmin-Alexandru - consilier local, AUR Csilla - consilier local, GALEA Cristian-Aurel - consilier local, VORNICU Dorina-Stela - consilier local, BOGNAR Levente Grigorie - consilier local, SZABO Mihai Iosif - consilier local, BOCA Bogdan-Vlad - administrator public, PÂRVULESCU Aurelia Oana - director general, BULBOACĂ Lucia Elena - șef serviciu, MOCUȚA Sorin Mircea - șef serviciu, FLORESCU Cristiana Aurora - șef serviciu, GIURGIU Nicoleta Cristina - consilier, DEAC Ancuța Daniela - consilier, DAMIAN Dorina Amalia - șef birou, ENESCU Bogdana Gabriela - consilier, ȘILINCA Daniela - consilier, VISKI Gabriela Elisabeta - consilier, HORVATH-BALTĂ Erzsebet - consilier, FORTON Adina - inspector de specialitate, KISS Susana Melinda - consilier, BULAI Rareș - consilier juridic, DAUL Diana Elina - consilier juridic, NEAMȚ Laura - consilier, HATCĂU Cristian - administrator, VARGA Ramona - șef serviciu, HAȚEGAN Dorina Lizuca - consilier, GLIGOR Diana Valeria - consilier, BRANC Loredana - consilier, PAP Ana Nicoleta - asistent social, LUCACI Gabriel Radu - consilier achiziții publice.

16. Sursa de finanțare: bugetul local.

17. Modalități de plată: Plata pentru serviciile prestate se va face cu O.P., în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la Registratura Direcției de Asistență Socială Arad.

18. Adresa la care se pot solicita clarificări: la adresa de email achizitii@dasarad.ro sau la tel: +40 257254923, fax +40 257270227.

19. Răspunsul la solicitarea de clarificări: va fi publicat pe site-ul Direcției de Asistență Socială Arad, la Secțiunea Articole - Comunicate și va fi transmis operatorului economic care a solicitat clarificările.

În cazul în care, la prezenta documentație de atribuire, intervin anumite modificări față de informațiile deja existente, autoritatea contractantă va publica pe site-ul Direcției de Asistență Socială Arad, la Secțiunea Articole - Comunicate, un anunț de tip erată.

20. Organismul de soluționare a contestațiilor: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București, tel. +40213104641 / +40 213104672, fax: +40213104642 / +4021890745, email: office@cnsr.ro

21. Compartimentul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare: Compartimentul Achiziții publice din cadrul Direcției de Asistență Socială Arad, tel. +40 257254923.

22. Prezentarea ofertelor: Oferta va fi redactată în limba română. Ofertele redactate în altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traduceri autorizate.

În cazul unei Asocieri, se va prezenta Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Ofertanții pot specifica informațiile pe care aceștia le consideră ca fiind confidențiale și care nu pot fi divulgate către terțe părți (se va complete Formularul nr. 1, dacă este cazul).

DIRECTOR GENERAL
PÂRVULESCU AURELIA OANA



Întocmit,
Lucaci Gabriel Radu

05.04.2023